

Cisco Webex Meetings 簡易操作教學

壹、注意事項

- 一、 使用桌上型電腦參加會議者，請準備視訊鏡頭及麥克風。
- 二、 將於會議開始前 10 分鐘開放進入線上會議。
- 三、 請以中文全名之名稱與會，以利與會者辨識。
- 四、 請先行試用 Webex Meetings 程式。

貳、桌上型、筆記型電腦

- 一、 輸入會議室網址 <https://hakka2.webex.com/join/ha0196>。
- 二、 選擇「從您的瀏覽器加入」或安裝 Cisco Webex Meetings 應用程式 (webex.exe)，依提示點選即可開始安裝(約需 2~3 分鐘)。



四、輸入相關資訊後點選下一步

Cisco Webex Meetings

測試

10:50 PM - 11:50 PM

輸入您的資訊

test

m84193@zrfg.com

請輸入中文全名

請輸入 e-mail

下一步

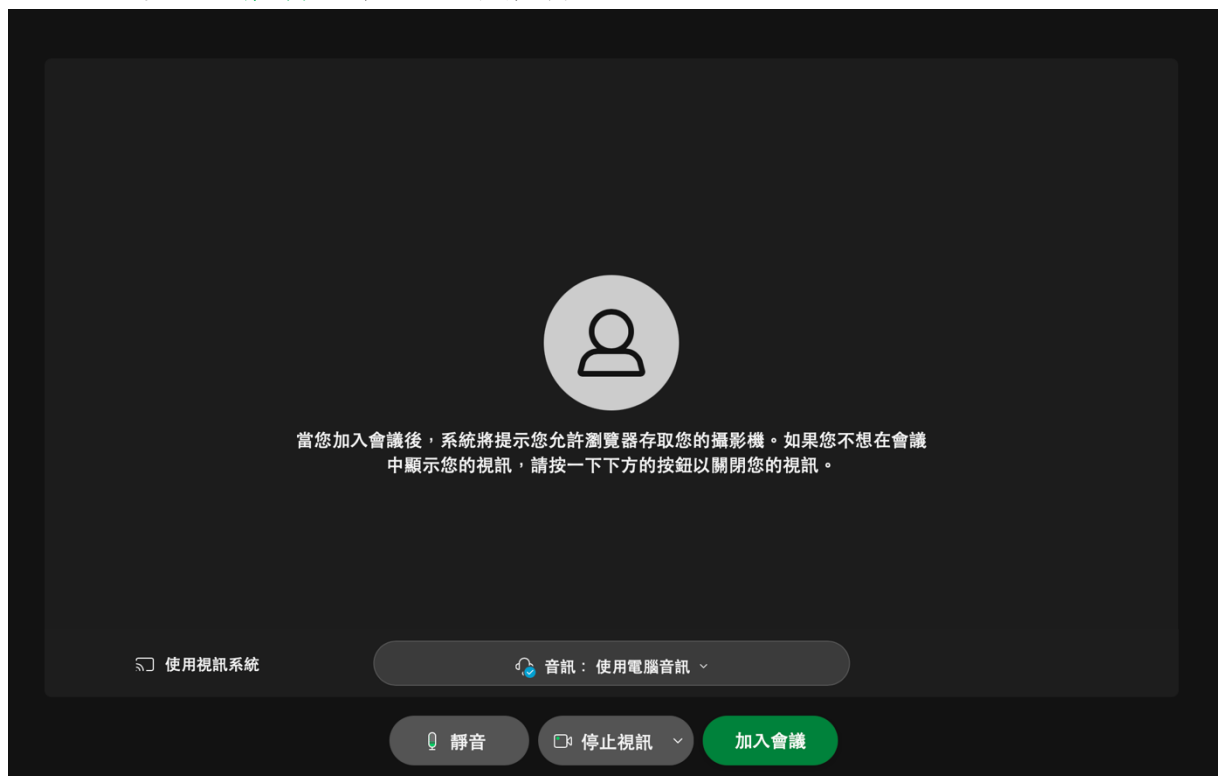
已經有帳戶? 登入

更多登入方式

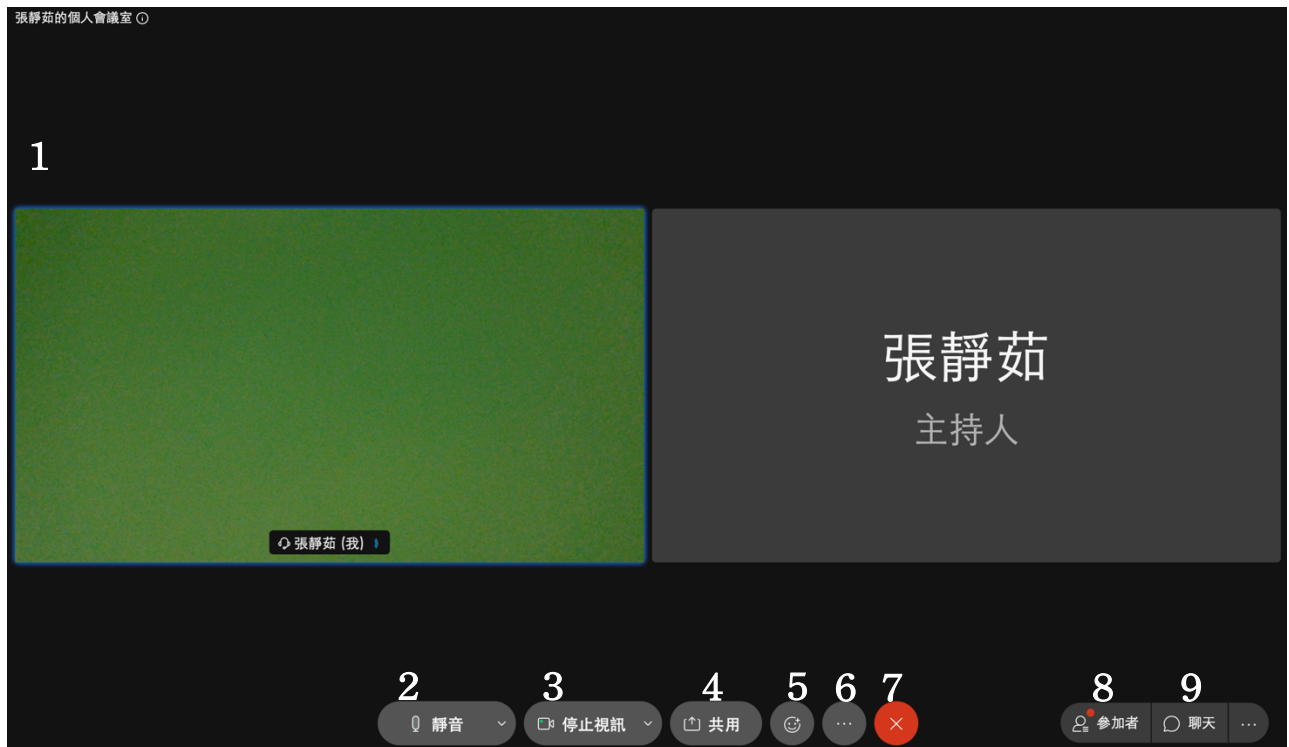
Google Microsoft Facebook

CISCO Webex

五、點選加入會議，即可進行會議



六、會議畫面



七、介面功能說明

1. 所有與會者視訊頭像及共用螢幕畫面
2. 靜音：點選可開啟/關閉麥克風。
3. 視訊：點選可開啟/關閉自己的視訊鏡頭。
4. 共用：點選可跟與會者共用自己的螢幕（限有安裝 Cisco Webex Meetings 應用程式者）。
5. 回應：點選可傳送回應（動態表情）及舉手。
6. 其他功能。
7. 結束或離開會議。
8. 參加者：點選可開啟/關閉參加者面板。
9. 聊天：可跟與會者以文字聊天。

參、行動裝置

一、在 App Store、Google Play Store 中搜尋並下載 Cisco Webex Meetings



二、打開 app 點選「加入會議」



三、輸入相關資訊後點選「加入」。

取消	加入會議	加入
https://hakka2.webex.com/join/ha0916		← 請輸入會議網址
如果您被邀請進入個人會議室，您可以輸入 URL company.webex.com/meet/username		
張靜茹		← 請輸入中文全名
ha0450@mail.hakka.gov.tw		← 請輸入 e-mail

四、點選**加入**，即可進行會議(右圖為會議畫面)



※其他細部功能請參考 webex 網站(<https://www.webex.com.hk/>)