

# 臺北市政府教育局學校午餐「珍食分享」作業流程(範例)

110 年 2 月 26 日北市教體字第 1103026545 號函頒

召開午餐供應委員

- ※檢視剩餘午餐餐食數量、需求及冷藏設備等。
- ※考量食品安全風險並彙整家長及廠商意見。

建立珍食分享機制

- ※加強珍食惜食等食農及健康飲食教育宣導。
- ※學校備餐剩餘餐食優先分享。
- ※規劃剩餘餐食分享對象（如弱勢學生、家長或社區里民等）及分配原則。
- ※研議剩餘餐食冷藏及取用方式。

訂定珍食分享規範

- ※訂定午餐剩餘餐食分享備忘錄及取用須知等。
- ※規劃逾時未領配套措施。
- ※加強師生及家長宣導。

珍食回收整理

- ※宣導請學生保持午餐剩餘餐食之衛生。
- ※請班級導師現場指導並協助提醒學生用過與未用餐點分開回收，並避免污染食物。
- ※選擇較為乾淨與完整之剩餘餐食進行回收。

珍食冷藏處理

- ※定時檢視剩餘餐食保鮮情形。
- ※定期維護冷藏設備安全衛生。

珍食分享發放

- ※規劃領取午餐剩餘餐食之固定時間並派員受理登記。
- ※領用者需確認午餐剩餘餐食是否符合食用之衛生標準，並做加熱等適當處理後再食用。
- ※逾時未領珍食之妥善處理並列入紀錄。
- ※定期於午餐供應委員會檢討成效及作法。