

# 臺北市民族實驗國民中學 112 學年度第 3-4 學季班級經營計畫

班級：901 導師：鄭安呈

班級公約	整潔自律、對同學友愛、對師長有禮			
經營理念	1. 良好師交流與合作(透過各類聯繫管道)，使家長充分了解學校辦學理念、導師帶領風格，使學子能健康成長，並於多元學習環境中拓展視野。 2. 重視學生自律精神，對生活常規嚴厲；對學生身心狀態關心；並鼓勵學生保持好奇心探索自身興趣與能力。 5. 拔尖扶弱，針對不同學習表現同學提醒課業與討論未來走向			
親師合作	各位家長您好，親師良好合作有助於學生在校狀態瞭解與活動參與，以下幾點事項需家長與導師共同合作： 1. 每日聯絡簿簽名：瞭解孩子在校學習每日交辦事項、生活情形與心得。 2. 家長積極參與學校各類學生展演活動或戶外探索活動，陪伴學生成長。 3. 本校新學期作息行事曆有所調整，請詳閱校方公告訊息 4. 九年級考試考試頻繁，請家長適時提醒同學需於最後時段全力衝刺自身學業表現。 5. 督促學業和交友情形，抽空傾聽孩子的內心世界。 6. 協助孩子做好時間分配與管理，從事有益身心的休閒活動。 7. 避免讓孩子帶太多現金及貴重物至校，遺失追查不易。			
請假規則	1. 事假需填寫事假證明單，並完成校內請假程序。 2. 病假於返校後一週內辦理完畢，三天以上病假須有醫生證明，病假請 Email 給導師 (t394@mt.jh.tp.edu.tw)，讓導師第一時間瞭解學生動態			
參考行事曆	最終版詳見本校校網公告 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">               1. 1/22-1/26(G9寒假輔導，每日4節)                2. 2/15(四)寒假備課日(領召會1、註冊協調會)                3. 2/16(五)註冊開學日。                4. 2/17(六)補2/15(四)上班課。                5. 2/21-22(三-四)G9複習考(3)                6. 2/26(一)課發會1                7. 3/25(一)外聘專家校本課程審查。                8. 3/28-29(四-五)G9成就評量                9. 4/8(一)課發會2。                10. 4/16-17(二-三)G9複習考(4)。             </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;">               11、4/22-4/28(一-五)春假、全中運。                12、5/8(三)G9包高中祈福活動。                13、5/17(五)下午第6-7節看考場。                14、5/18-19(六、日)教育會考。                15、5/20(一)外聘專家審查領域課程。                16、6/3(一)第四節課發會3。                17、7/3(三)七八年級成就評量。                18、7/5(五)休業式。             </td> </tr> </table>		1. 1/22-1/26(G9寒假輔導，每日4節) 2. 2/15(四)寒假備課日(領召會1、註冊協調會) 3. 2/16(五)註冊開學日。 4. 2/17(六)補2/15(四)上班課。 5. 2/21-22(三-四)G9複習考(3) 6. 2/26(一)課發會1 7. 3/25(一)外聘專家校本課程審查。 8. 3/28-29(四-五)G9成就評量 9. 4/8(一)課發會2。 10. 4/16-17(二-三)G9複習考(4)。	11、4/22-4/28(一-五)春假、全中運。 12、5/8(三)G9包高中祈福活動。 13、5/17(五)下午第6-7節看考場。 14、5/18-19(六、日)教育會考。 15、5/20(一)外聘專家審查領域課程。 16、6/3(一)第四節課發會3。 17、7/3(三)七八年級成就評量。 18、7/5(五)休業式。
1. 1/22-1/26(G9寒假輔導，每日4節) 2. 2/15(四)寒假備課日(領召會1、註冊協調會) 3. 2/16(五)註冊開學日。 4. 2/17(六)補2/15(四)上班課。 5. 2/21-22(三-四)G9複習考(3) 6. 2/26(一)課發會1 7. 3/25(一)外聘專家校本課程審查。 8. 3/28-29(四-五)G9成就評量 9. 4/8(一)課發會2。 10. 4/16-17(二-三)G9複習考(4)。	11、4/22-4/28(一-五)春假、全中運。 12、5/8(三)G9包高中祈福活動。 13、5/17(五)下午第6-7節看考場。 14、5/18-19(六、日)教育會考。 15、5/20(一)外聘專家審查領域課程。 16、6/3(一)第四節課發會3。 17、7/3(三)七八年級成就評量。 18、7/5(五)休業式。			
畢業標準	八大領域有四大領域達丙等以上，規定授課總日數扣除公、喪、病假，上課總出席率至少達2/3 以上，且經獎懲抵銷後，未滿 3 大過，方能領得 <b>畢業證書</b> 。未達畢業標準，領 <b>修業證書</b>			

聯絡方式：導師辦公室電話：(02)2732-2935 轉 272 導師 email [t394@mt.jh.tp.edu.tw](mailto:t394@mt.jh.tp.edu.tw)

\*學務處專線(請假事務聯繫用)：(02)2732-2935 轉 220

\*到校面談(請事先約定見面時間以免耽誤寶貴時間)